

Федеральная служба по надзору  
в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека  
Управление по Пермскому краю  
Северный территориальный отдел

ПРЕДПИСАНИЕ № 71  
должностного лица, уполномоченного осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор

от «28» апреля 2016 года

г.Соликамск.

При обследовании объекта

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №14» (МБДОУ № 14),

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(юридический адрес: 618592, Пермский край, г.Красновишерск, ул. Дзержинского, 2 а; ОГРН 1025902266037, ИНН 5941003644) и рассмотрении документов по результатам плановой выездной проверки, проведенной по распоряжению от 23.03.2016г. №509 в период с 11.04.2016г. по 28.04.2016г.: акта проверки №50 от 28.04.2016г.; экспертного заключения №136-эф от 21.04.2016г. по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы протоколов лабораторных испытаний, протокола (акта) измерений мебели детской дошкольной от 11.04.2016г., выявлены нарушения санитарного законодательства, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, а именно:

С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей,  
**предписываю:**

- ✓ 1. Провести замену окон в раздевальных 2 групп (на 2 этаже), музыкально-физкультурном зале, кабинете логопеда и помещений медблока. Устранить дефекты оконных рам, оборудовать окна исправными устройствами, обеспечивающими условия для проведения режима проветривания помещений, согласно п.п.4.15, 17.6 СанПиН 2.4.1.3049-13.
- ✓ 2. Устранить дефекты отделки стен (от высоты 1,5м) и потолков в игровых групп №№2, 3, в нишах для хранения постельных принадлежностей групп №№2, 3, в складских помещениях, овощной яме. Выполнить отделку материалами, допускающими проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств, согласно требованиям п.п.5.1, 5.2, 5.4 СанПиН 2.4.1.3049-13.
- ✓ 3. Устранить дефекты отделки стен кабинета приема. Выполнить отделку материалами, допускающими проведение качественной влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств, в соответствии с требованиями п.4.2 главы I СанПиН 2.1.3.2630-10, п.5.2 СанПиН 2.4.1.3049-13.
- ✓ 4. Оборудовать во всех группах раскладные кровати жестким ложем; выполнять расстановку раскладных кроватей, обеспечивающую свободный проход детей между кроватями, в соответствии с требованиями п.6.13 СанПиН 2.4.1.3049-13.
5. Привести в соответствие количество санитарно-технического оборудования (умывальные раковины) в туалетной средней группы №2, согласно требованиям п.6.16.2 СанПиН 2.4.1.3049-13.
6. Привести в соответствие количество санитарно-технического оборудования (унитазы, умывальные раковины) в туалетной старшей - подготовительной группы из расчета 1 унитаз и 1 раковина на 5 детей, согласно требованиям п.6.16.3 СанПиН 2.4.1.3049-13.

7. Оборудовать варочный цех приточно-вытяжной вентиляцией с механическим побуждением; технологическое оборудование, являющееся источником выделений тепла, газов (электроплита, моечные ванны) - локальной вытяжной системой вентиляции в зоне максимального загрязнения, согласно требованиям п.13.4 СанПиН 2.4.1.3049-13.
8. Обеспечить на пищеблоке условия для хранения овощей и корнеплодов, согласно требованиям п.14.6 СанПиН 2.4.1.3049-13.
9. Обеспечить на пищеблоке условия для охлаждения третьих блюд (компот или кисель) и контроль температурного режима, необходимых для проведения искусственной С-витаминизации, согласно требованиям п.п.14.15, 14.21 СанПиН 2.4.1.3049-13.
10. Выполнить мероприятия по защите объекта от грызунов в полном объеме, согласно требованиям п.17.18 СанПиН 2.4.1.3049-13, п.3.8 СП 3.5.3.3223-14.
11. Оборудовать медкабинет шкафом для хранения медикаментов с внутренней поверхностью, устойчивой к воздействию моющих и дезинфекционных средств, согласно требованиям п.8.8 главы I СанПиН 2.1.3.2630-10.

**Срок выполнения предписания по п.п.1-11: до 01.09.2017г.**

Не предоставление информации об исполнении настоящего предписания влечет административную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Не исполнение настоящего предписания в установленные сроки, влечет административную ответственность, предусмотренную частью 1 и /или частью 15 (по соблюдению требований технических регламентов) статьи 19.5 КоАП Российской Федерации.

В досудебном порядке, в соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки, вправе представить в Северный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю или в Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю, в письменной форме возражения в отношении выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в указанный орган государственного надзора.

В судебном порядке, данное предписание может быть обжаловано юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Арбитражный суд Пермского края в порядке, предусмотренном нормами главы 24 АПК РФ, должностными лицами в суд общей юрисдикции в порядке, предусмотренном нормами главы 25 ГПК РФ, в срок, не превышающий 3 месяцев с момента получения настоящего предписания. Приостановление действия предписания возможно только в порядке, установленном законом.

Главный специалист-эксперт  
Северного территориального отдела  
(должность лица, уполномоченного осуществлять  
госсанэпиднадзор)

  
(подпись)

Ермакова Татьяна Ивановна  
(фамилия, имя, отчество)

Получил:  
Заведующий МБДОУ № 14  
28.04.2016г.

(В.Н. Старцева)